

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОЛОВИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА БЕЛГОРОДСКОГО  
РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

308584, с. Головино Белгородского района Белгородской области, ул. Центральная, д.19  
Тел.(4722)23-49-97, Fax.(4722)29-23-25, E.mail: as-1957182@yandex.ru

**ПРИКАЗ**

от 30.08.2024 г.

№ 197-ОД

с. Головино

**О реализации основных образовательных программ  
с применением дистанционных образовательных  
технологий**

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816, с учетом Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № 2Д-39/04), с целью сохранения жизни и здоровья обучающихся, их безопасности, обеспечения реализации в полном объеме основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 01.09.2024 года по 31.12.2024 года.

2. Руководствоваться Положением о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом № 231 от 30.08.2022 г.

3. Назначить ответственным за реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместителей директора:

Крючкову А.А.

Заместителю директора Крючковой А.А.:

3.1. Проанализировать технические и технологические возможности педагогических работников для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в срок до 01.09.2024 года.

3.2. Обеспечить технические условия для организации работы педагогов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных в срок до 01.09.2024 года.

3.3. Организовать проведение обучающих мероприятий по использованию в практической деятельности инструментов сети интернет и образовательных платформ для организации учебного процесса в дистанционном и удаленном режиме в срок до 01.09.2024 года.

3.4. Внести изменения в расписание уроков на каждый учебный день, предусмотрев сокращение времени проведения урока до 30 минут в случае, если он проводится исключительно с применением дистанционных образовательных технологий, в срок до 01.09.2024 года.

3.5. Обеспечить регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа».

3.6. Обеспечить ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.Заместителю директора Крючковой А.А.:

4.1. Внести изменения в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в части использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе методов и форм контроля результатов освоения основных образовательных программ в срок до 01.09.2024 года.

4.2. Провести инструктивно-методические совещания для различных категорий педагогических работников по вопросам организации уроков с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и работы в ИСОУ «Виртуальная школа», возможных форм организации взаимодействия с учащимися и родителями в дистанционном и удаленном режиме в срок до 01.09.2024 года.

4.3. Обеспечить ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.4. Обеспечить контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для самостоятельного изучения, требованиям СанПиН.

4.5. Составить график проведения индивидуальных онлайн-консультаций по каждому предмету учебного плана уровней начального

общего, основного общего и среднего общего образования в срок до 01.09.2024 года.

4.6. Обеспечить ежедневный мониторинг:

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;
- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе.

5. Классным руководителям:

5.1. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации с 30.08.2024 года образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в срок до 01.09.2024 года.

5.2. Провести разъяснительную работу с родителями о целесообразности введения дистанционного обучения в указанный период, об ответственности за безопасность жизни и здоровья детей на время нахождения их на дистанционном и удаленном режимах обучения, создание условий для организации обучения в срок до 01.09.2024 года.

5.3. Провести анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и довести данную информацию до сведения учителей-предметников в срок до 01.09.2024 года.

5.4. Обеспечить контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками: для обучающихся 1-6 классов не реже 1 раза в день, для обучающихся 7-11 классов - не реже одного раза в два дня.

5.5. Провести с обучающимися инструктажи по технике безопасности в срок до 01.09.2024 года.

5.6. Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в срок до 01.09.2024 года.

6. Учителям-предметникам (в т.ч. учителям начальных классов):

6.1. Обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов в полном объеме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.2. Внести коррективы в срок до 01.09.2024 года:

6.2.1. В рабочие программы по предметам в части использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

6.2.2. В календарно-тематическое планирование: определить темы уроков, которые будут проведены с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.2.3. Определить формы взаимодействия (обратной связи) с учащимися и довести их до сведения классного руководителя и школьников в срок до 01.09.2024 года.

6.2.4. Обеспечить оформление к каждому уроку Карты урока в соответствии с примерным шаблоном и размещение ее в разделе «Домашнее задание» ИСОУ «Виртуальная школа» до начала проведения урока по расписанию. При определении объема учебного материала, предлагаемого учащимся для самостоятельного изучения, руководствоваться требованиями СанПиН.

6.2.5. Обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок.

7.Руководителям школьных методических объединений:

7.1. Рассмотреть на заседании школьных методических объединений коррективы, внесенные в рабочие программы и календарно-тематическое планирование, подготовить проект приказа о внесении изменений в данные документы в срок до 01.09.2024 года.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
МОУ «Головинская СОШ»



Т.А. Невструева